

Opdracht presenteren hoofdstuk 6 - Bewegen, sport en verkeer

- In de volgende weken ga jij met je klasgenoten in groepjes presenteren over een onderwerp dat met beweging, sport en verkeer te maken heeft.
- Jullie gaan de presentaties met behulp van je laptop en je mobiel voorbereiden.
- Het moet een originele manier van presenteren zijn, bijvoorbeeld een Prezi of Popplet presentatie (dus geen PowerPointpresentatie).
- In jullie presentatie moet een korte zelfgemaakte film (over het onderwerp) staan. De film kunnen jullie bewerken met bijvoorbeeld het programma Movie maker.
- Tijdens de presentatie is iedereen van het groepje minimaal één keer aan het woord.
- De presentatie moet kort en bondig zijn, duurt ongeveer 10 minuten.

Onderwerpen

Jouw groepje gaat een presentatie houden over een van deze onderwerpen:

- Groep 1: Bewegingen fotograferen (Paragraaf 6.1)
Waarom zijn allerlei technieken ontwikkeld om bewegingen vast te leggen?
- Groep 2: Hoe maak je een afstand tijd tabel en diagram? (Paragraaf 6.1)
Hoe wordt een finishfoto van een wedstrijd gemaakt?
- Groep 3: Hoe wordt de gemiddelde snelheid berekent? Omrekenen m/s naar km/h. Waarom is dit belangrijk in de sportwereld? (Paragraaf 6.2)
- Groep 4: Hoe wordt de afstand in de sportwereld berekent?
Hoe werkt de autonavigatie en GPS? (Paragraaf 6.2)
- Groep 5: Versneld, eenparig bewegingen (Paragraaf 6.3)
- Groep 6: Vertraagde bewegingen. Waarom is bestuderen van vertraagde bewegingen belangrijk? (Paragraaf 6.3)
- Groep 7: Remmen en de remweg. De beginsnelheid en de remweg. (Paragraaf 6.4)
- Groep 8: De massa en de remweg (Paragraaf 6.4)
- Groep 9: De reactietijd en de reactieafstand (Paragraaf 6.4)
- Groep 10: ABS. Auto zonder ABS en met ABS. (Paragraaf 6.4)
- Groep 11: Schaatsen (Training en geschiedenis in Nederland (Paragraaf 6.5)
- Groep 12: De schaats (verschillende typen) en het schaatskleding (Paragraaf 6.5)

Waar kun je informatie vinden?

In de lesstof van de paragraaf (je boek), op het internet en bij jouw docent.

Stappenplan:

- ☐ Bekijk met je team de planning bij planning van de presentaties.
- ☐ Verdiep je in de stof van je paragraaf (de paragraaf één a twee keer doorlezen)
- ☐ Lees de informatie over de presentatievormen en kies een die je gaat gebruiken.
- ☐ Zoek vervolgens extra informatie op internet over het onderwerp.
- ☐ Verdeel binnen je team de taken of deelonderwerpen (Wie gaat wat doen?)
- ☐ Deel alle informatie met elkaar.
- ☐ Zet alle informatie die jullie willen vertellen aan de klas in een document.
- ☐ Bekijk met je team het beoordelingsformulier presentatie.
(Waar wordt voor je beoordeling opgelet?)
- ☐ Bedenk een leuke en originele presentatievorm met behulp van ICT!
- ☐ Bekijk met je team de tips bij het opzetten van een presentatie en pas eventueel je presentatie nog iets aan.

- ☐ Oefen de presentatie een paar keer. Maak goede afspraken voor de dag van de presentatie.
- ☐ Bij een presentatie van de andere groep let je goed op en stel je goede vragen!
- ☐ Na een presentatie ga je met je team het formulier tips en tops (via een onlineprogramma 'Socrative') invullen. Dit gebeurt tijdens de les met behulp van je docent.
- ☐ Succes! Jullie gaan presenteren!
- ☐ Als alle groepjes hebben gepresenteerd, krijgen jullie een beoordeling.

Tips bij het opzetten van een presentatie:

1. Begin met een korte inleiding waarin je vertelt wat het onderwerp is, enz.
2. Maak een goed verhaal met een begin, midden en een slot.
3. Schrijf een paar kernwoorden op een briefje dat je bij de hand houdt, je kunt hier dan even op spieken als je niet meer weet wat je moet gaan vertellen.
4. Maak het niet te ingewikkeld; met een kort, duidelijk verhaal blijf je de mensen boeien.
5. Neem in je achterhoofd dat jij veel van dit onderwerp weet, maar dat voor velen het onderwerp totaal nieuw kan zijn.
6. Probeer oogcontact te maken met de klas. Als je liever geen oogcontact hebt, kun je net over de hoofden van de leerlingen heen kijken. Zij denken nu dat je hen wel aankijkt.
7. Laat een zelfgemaakte film zien (film bewerken met de nieuwe ICT-technieken), dit maakt je verhaal een stuk levendiger.
8. Zorg dat je voor iedereen verstaanbaar bent.
9. Aan het eind van je presentatie geef je een korte samenvatting van alle informatie en check je of de klas nog vragen heeft.

Planning van de presentaties:

Les 1 Uitleg van de opdracht. Voorbereiden presentaties. Opgaven maken.
 Les 2 en 3 Voorbereiden presentaties. Zelfstandig werken. Opgaven maken.
 Les 4 Presentaties: groep 1, 2, 3, 4, 5 en 6. Opgaven maken.
 Les 5 Presentaties: groep 7, 8, 9, 10, 11 en 12. Opgaven maken.
 Les 6 Eindtoets H6 en beoordeling van de presentaties!

Tips en Tops

Na een presentatie ga je online via een programma 'Socrative' de andere groepen beoordelen.
 Vragen wat je in het onlineprogramma 'Socrative' kunt verwachten:

1. Vonden jullie de presentatie leuk en origineel?
2. Heeft de groep een goede zelfgemaakte film gemaakt?
3. Was de informatie waardevol en leerzaam?
4. Was het verhaal duidelijk?
5. Heeft de groep de klas bij de presentatie betrokken?

Beoordelingsformulier presentatie (van je docent):

1. Gebruikt de groep een originele presentatievorm: Prezi of Popplet?
2. Maakt de groep gebruik van een zelfgemaakte film?
3. Is de informatie waardevol en leerzaam?
4. Is het verhaal kort en duidelijk?
5. Wordt er enthousiast verteld?
6. Is iedereen ongeveer evenveel aan het woord geweest?
7. Hoe is de verstaanbaarheid? (niet te vlug/ langzaam/te zacht etc.)
8. Kent de groep het verhaal in grote lijnen uit zijn hoofd?
9. Betreft de groep de klasgenoten bij de presentatie? (vragen, kahoot, etc.)
10. Hoe worden de vragen uit de klas beantwoord?
11. Heeft de groep ook aandacht voor de andere leerlingen die presenteren?
12. Heeft de groep een beoordeling voor de andere groepen gegeven?